**Anleitung zum Dashboard Arbeitsunfähigkeit**

* Das Tool basiert auf einer MS-Excel-Datei als Dashboard für die Datendarstellung und die Datenerfassung. Diese sind in der gleichen Datei in separaten Tabs enthalten.
* Die darzustellende Werte werden im Tab „Daten“ erfasst und automatisch in das Tab „Dashboard“ übernommen
* Der Pfeil des AU-Barometers muss manuell durch das Drehen des Pfeilelements eingestellt werden.
* Bei der Dateneingabe im Erfassungstool wird zwischen einmalig/jährlich und monatlich einzugebenden Daten unterschieden. Siehe hierzu die gesonderte Anleitung im Erfassungstool.
* Es bietet sich an, die jeweils monatlich aktualisierte Datei dann gesondert zu speichern und als PDF weiterzuleiten. Das Dashboard ist in DIN A 4 Querformat formatiert und passt bei unveränderter Größe auf eine PDF-Seite. Das Tool ist allerdings nicht für den Druck optimiert.
* Lizenz und Copyright: Sie können dieses Tool frei verwenden, unentgeltlich weitergeben oder nach den Bedürfnissen Ihres Unternehmens abändern. Ausnahme: Bitte entfernen Sie nicht den Hinweis auf die Urheberschaft.

Viel Erfolg bei Ihrer Arbeit am Krankenstand!

Roth, 17.08.2021 – Tim Christian Riechel